

Regulamin pobytu i warunki rezerwacji w Bajkowy Zakątek & Osada Warmińska w Guzowy Piecu

§1 Postanowienia ogólne

1. Właścicielem obiektu Bajkowy Zakątek & Osada Warmińska jest Andersland Sp. z o.o. 11-036 Gietrzwałd, Guzowy Piec 17, NIP 7393770246 kontakt telefoniczny:(+48) 895131218 lub (+48) 609885145.
2. Kompleks składa się z całorocznych domów oraz pokoi hotelowych, restauracji, centrum Wellness oraz zaplecza konferencyjnego.
3. Niniejszy regulamin określa zasady dokonywania rezerwacji, płatności oraz pobytu w obiekcie. Dokonanie rezerwacji jest równoznaczne z akceptacją regulaminu przez Gościa.

§2 Doba hotelowa

1. Domki i pokoje wynajmowane są w systemie dobowym.
2. Doba hotelowa trwa od godziny 16:00 w dniu przyjazdu do godziny 12:00 dnia następnego.
3. Przyjazd możliwy jest do godziny 24:00 pierwszego dnia pobytu. W przypadku braku pisemnej informacji o późniejszym terminie przyjazdu pobyt zostanie anulowany. A tym samym wpłacony zadatek bezzwrotny.
4. Jeżeli Gość nie określi czasu pobytu przyjmuje się, że pokój lub dom warmiński został wynajęty na jedną dobę.
5. W przypadku skrócenia wcześniej zarezerwowanego terminu pobytu w trakcie jego realizacji, Gość ponosi 50% wartości kosztów każdej niewykorzystanej doby.
6. Życzenie przedłużenia pobytu poza okres wskazany w dniu przybycia, Gość hotelowy powinien zgłosić w recepcji do godziny 10:00 dnia, w którym upływa termin najmu pokoju hotelowego lub domu warmińskiego. Hotel uwzględni takie życzenia przedłużenia pobytu w miarę posiadanych możliwości.

§3 Rezerwacje

1. Rezerwacji można dokonać:
 - a) poprzez system rezerwacyjny online oraz stronę www.bajkowyzakatek.pl
 - b) za pośrednictwem portali rezerwacyjnych, z którymi obiekt współpracuje
 - c) drogą mailową poprzez email recepcja@bajkowyzakatek.pl

§4 Warunki płatności

1. Warunkiem potwierdzenia rezerwacji indywidualnych jest wpłata zadatku w wysokości minimum 20% całkowitej wartości rezerwacji w wyznaczonym terminie.
2. Warunkiem potwierdzenia rezerwacji grupowych jest uzupełnienie i podpisanie formularza zamówienia oraz wpłata zadatku określonego w zamówieniu w wyznaczonym terminie.
3. Pozostała kwota należności powinna zostać uregulowana nie później niż w dniu rozpoczęcia pobytu za pośrednictwem przelewu na wskazany rachunek bankowy właściciela lub za pośrednictwem innego systemu płatniczego z którym współpracuje hotel. Istnieje także możliwość płatności gotówką albo kartą w recepcji.
4. W przypadku nieuiszczenia pozostałej części ceny rezerwacji w wyznaczonym terminie, rezerwacja zostaje anulowana, a wpłacony zadek nie podlega zwrotowi.

§5 Zakup i realizacja Voucher-ów

1. Voucher standardowo jest kwotowy, ale na specjalne życzenie Kupującego, po wcześniejszym ustaleniu po przez recepcja@bajkowyzakatek.pl voucher może być imienny
2. Voucher może być wykorzystany w każdym okresie po wcześniejszej obowiązkowej rezerwacji w recepcji drogą elektroniczną i otrzymaniu potwierdzenia rezerwacji
3. W przypadku gdy wartość vouchera jest mniejsza niż wartość zamówionej usługi to powstałą różnicę należy opłacić zgodnie z przedstawioną ofertą
4. Ważność jest określona na Voucher
5. W przypadku potrzeby wydłużenia ważności vouchera - jest to możliwe do momentu kiedy nie utracił on swojej ważności
6. Do przedłużenia ważności voucher-a konieczny jest kontakt z recepcja@bajkowyzakatek.pl Jest odpłatne zgodnie z aktualnym cennikiem i przedstawioną ofertą
7. Voucher standardowo dostarczany jest drogą elektroniczną, na specjalne życzenie może być wydrukowany i wysłany za dodatkową opłatą
8. Obowiązuje całkowity brak możliwości wymiany Voucher-a na gotówkę oraz wypłaty za niewykorzystaną kwotę vouchera
9. Anulacja rezerwacji po przez Voucher, kiedy nie ma wpłaconego zadatku wiąże się z utratą ważności voucher-a

§6 Anulowanie rezerwacji

1. Wpłacony zadek nie podlega zwrotowi w żadnym przypadku.

§7 Pobyt Gości

1. Goście zobowiązani są do korzystania z domów i pokoi zgodnie z ich przeznaczeniem.
2. Organizacja imprez okolicznościowych, przyjęć, biesiad itp. bez zgody właściciela jest zabroniona.
3. Gość hotelowy nie może przekazywać pokoju innym osobom, nawet jeśli nie upłynęła doba hotelowa, za którą uiszczył opłatę.
4. Osoby nie zameldowane w hotelu mogą przebywać w pokoju hotelowym lub domu warmińskim od godziny 8:00 do godziny 22:00.
5. Sytuacja, kiedy w pokoju hotelowym po godzinie 22:00 przebywają osoby niezameldowane traktowana jest równoznacznie z wyrażeniem zgody przez najmującego pokój na odpłatne dokwaterowanie tychże osób do pokoju lub domu warmińskiego.
6. W Bajkowym Zakątku obowiązuje zachowanie ciszy od godziny 22:00 do 7:00 dnia następnego.
7. W godzinach ciszy nocnej Goście i osoby korzystające z usług hotelu mają obowiązek takiego zachowania, by w żaden sposób nie zakłócało ono spokoju innych Gości.
8. Hotel może odmówić przyjęcia Gościa, który podczas poprzedniego pobytu rażąco naruszył regulamin hotelowy wyrządzając szkodę w mieniu hotelowym lub Gości albo szkodę na osobie Gości, pracowników hotelu lub innych osób przebywających w hotelu albo też w inny sposób zakłócił porządek.
9. Każdorazowo opuszczając pokój lub dom warmiński Gość powinien upewnić się, że wszystkie okna oraz drzwi zostały zamknięte.
10. Ze względu na bezpieczeństwo przeciwpożarowe zabronione jest używanie w pokojach hotelowych, innych pomieszczeniach oraz w domach warmińskich grzałek, żelazek elektrycznych i innych podobnych urządzeń nie stanowiących wyposażenia pokoju. Powyższe nie dotyczy ładowarek i zasilaczy komputerowych.
11. Gość hotelowy ponosi pełną odpowiedzialność materialną i prawną za wszelkiego rodzaju uszkodzenia lub zniszczenia przedmiotów wyposażenia i urządzeń technicznych obiektu powstałe z winy Jego lub odwiedzających Go osób.
12. Hotel nie ponosi odpowiedzialności z tytułu uszkodzenia lub utraty pieniędzy, papierów wartościowych, kosztowności i innych rzeczy oraz przedmiotów wartościowych albo przedmiotów mających wartość naukową i artystyczną, jeżeli przedmioty te nie zostaną oddane na przechowanie do depozytu w recepcji.
13. W przypadku naruszenia postanowień niniejszego regulaminu Bajkowy Zakątek może odmówić dalszego świadczenia usług osobie, która je narusza. Osoba taka zobowiązana jest do niezwłocznego zastosowania się do żądań obiektu, w szczególności zapłaty za poczynione uszkodzenia i zniszczenia oraz opuszczenie terenu hotelu.

14. Przedmioty osobistego użytku pozostawione w pokoju przez wyjeżdżającego Gościa będą odniesione do recepcji, gdzie będą oczekiwały do 30 dni kalendarzowych na odbiór osobisty lub przez kuriera zamówionego przez Gościa.
15. Hotel nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia lub utratę samochodu lub innego pojazdu należącego do Gościa, jeżeli został pozostawiony w innym miejscu niż parking hotelowy. Zabrania się parkowania pod domami.
16. Na terenie całego obiektu, w tym w pokojach hotelowych oraz domach obowiązuje całkowity zakaz palenia z wyłączeniem stref specjalnie do tego wyznaczonych. Naruszenie tego zakazu może spowodować odmówienie dalszego świadczenia usług ze skutkiem natychmiastowym oraz obciążenie Gościa opłatą dodatkową w wysokości 1000 zł na pokrycie kosztów prania tkanin i odświeżania pokoju.
17. Na terenie całego obiektu obowiązuje zakaz palenia otwartego ognia bez zgody dyrekcji Bajkowego Zakątka.
18. Bajkowy Zakątek świadczy usługi zgodnie ze swoją kategorią i standardem. W przypadku zastrzeżeń dotyczących jakości usług Gość jest proszony o bezzwłoczne zgłoszenie ich w recepcji, co umożliwia hotelowi reakcję i rozwiązanie ewentualnego problemu.
19. Zabrania się ładowania samochodów elektrycznych oraz innych akumulatorów przez podłączenie do gniazdka ściennego. Złamanie zakazu grozi karą grzywny w wysokości 1000zł.
20. Dzieci i osoby niepełnoletnie mogą przebywać na terenie obiektu wyłącznie pod opieką dorosłych, a opiekunowie ponoszą pełną odpowiedzialność za ich bezpieczeństwo.

§8 Monitoring

1. Teren obiektu i miejsc wspólnych jest monitorowany za pomocą kamer zewnętrznych w celu zapewnienia bezpieczeństwa.
2. Kamery nie są zainstalowane wewnątrz domów i pokoi.
3. Dokonanie rezerwacji oznacza akceptację faktu obecności monitoringu.

§9 Podatki i opłaty dodatkowe

1. Na terenie Gminy Gietrzwałd obowiązuje opłata miejscowa i należy ją opłacić gotówką w recepcji.
2. Korzystanie z dodatkowych atrakcji (np. sprzęt rekreacyjny) może wiązać się z dodatkowymi opłatami – zgodnie z cennikiem.

§10 Reklamacje

1. Wszelkie reklamacje dotyczące pobytu, standardu, niezgodności z ofertą lub innych kwestii związanych z usługą wynajmu można składać drogą mailową na adres: recepcja@bajkowyzakatek.pl
2. Reklamacja powinna zawierać dane osoby składającej reklamację która była zameldowana, datę pobytu, numer rezerwacji (jeśli został nadany) oraz szczegółowy opis zgłaszanych zastrzeżeń.
3. Reklamacje rozpatrywane są w terminie do 14 dni roboczych od daty ich otrzymania. W przypadku konieczności uzupełnienia informacji, termin ten może ulec wydłużeniu, o czym osoba składająca reklamację zostanie poinformowana.
4. Odpowiedź na reklamację zostanie udzielona w takiej samej formie, w jakiej została złożona, tj. drogą mailową na adres, z którego otrzymano zgłoszenie.

§11 Regulamin pobytu ze zwierzętami

1. Pobyt zwierząt możliwy jest wyłącznie w domach, po wcześniejszym uzgodnieniu z właścicielem oraz uiszczeniu dodatkowej opłaty w wysokości 30 zł za dobę.
2. W obiekcie mogą przebywać wyłącznie zwierzęta domowe (np. psy, koty).
3. Właściciel zwierzęcia zobowiązany jest do:
 - o sprawowania nad nim stałej kontroli,
 - o zapewnienia, że zwierzę nie stanowi zagrożenia dla innych Gości,
 - o posiadania aktualnych szczepień zwierzęcia.
4. Zabrania się:
 - o pozostawiania zwierząt bez opieki w domku,
 - o wpuszczania zwierząt na łóżka i meble,
 - o zabrania się wprowadzania zwierząt do strefy Wellness oraz restauracji
5. Zwierzęta na terenie obiektu powinny być prowadzone na smyczy.
6. Właściciel zwierzęcia zobowiązany jest do sprzątnięcia po swoim zwierzęciu zarówno w domku, jak i na terenie obiektu.
7. Właściciel zwierzęcia ponosi pełną odpowiedzialność materialną za wszelkie szkody wyrządzone przez zwierzę.
8. W przypadku uciążliwego zachowania zwierzęcia (np. hałas, agresja), właściciel obiektu ma prawo żądać opuszczenia terenu obiektu bez zwrotu kosztów pobytu.

§12 Postanowienia końcowe

1. Właściciel zastrzega sobie prawo do odmowy zakwaterowania osobom znajdującym się pod wpływem alkoholu lub środków odurzających.
2. Dokonanie rezerwacji oznacza akceptację niniejszego regulaminu.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Wszelkie spory rozstrzygane będą przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby właściciela.

Miłego pobytu ...

Dyrekcja Bajkowego Zakątka